

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием работников  
МКДОУ:д/с № 12  
Протокол № 1 от 31.08.2020г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом родителей  
(законных представителей)  
воспитанников МКДОУ:д/с № 12  
Протокол № 1 от 31.08.2020г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующий

Е.А. Ерохина  
Приказ № 31 от 31.08.2020г.



**Порядок**

**оформления, возникновения, приостановления  
и прекращения отношений  
между образовательной организацией и воспитанниками  
и (или) родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних воспитанников в  
Муниципальном казенном дошкольном  
образовательном учреждении: детский сад № 12  
общеразвивающего вида**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением: детский сад № 12 общеразвивающего вида и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее Порядок) разработан в соответствии с

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»,

- Приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 г № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019г. № 30 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. № 1527».

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.06.2020 № 320 «О внесении изменений в порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015г. № 1527»;

1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ДОУ и (или) родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение несовершеннолетними обучающимися (далее- обучающиеся) содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители, организация, осуществляющая образовательную деятельность.

1.5. Настоящий Порядок является нормативным актом, регламентирующим деятельность ДООУ.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся является:

- заявление от родителей (законных представителей) ребенка;
- приказ о приеме (зачислении) обучающегося на обучение в ДООУ по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося в ДООУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее Договор)

2.3. Образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают, с даты указанной в распорядительном акте (приказе) зачисления обучающегося в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. Прием на обучение в ДООУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом ДООУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. При оформлении возникновения образовательных отношений выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

### **3. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между ДООУ и родителями (законными представителями)**

3.1. Договор заключается в простой письменной форме между ДООУ, осуществляющим образовательную деятельность в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в ДООУ.

3.2. Договор заключается в двух экземплярах с обязательной выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю) под роспись.

3.3. В Договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в соответствии со ст. 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.5. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Порядок приостановления образовательных отношений

#### **4.1 Образовательные отношения, дающие право на сохранение места за ребенком в ДООУ, приостанавливаются в следующих случаях:**

- состояние здоровья ребенка, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДООУ;
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся на время пребывания в лечебно-оздоровительных учреждениях (при наличии выписки из учреждения);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДООУ (аварийные ситуации, ремонт, карантин и др.)

4.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в ДООУ представляют документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.3. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

4.4. Приостановление образовательных отношений по инициативе ДООУ возникают на основании распорядительного акта (приказа) заведующего.

### **5. Порядок прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДООУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям п.5.2 настоящего Порядка;

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность. 7

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДООУ.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ, об отчислении обучающегося из ДООУ.

5.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

5.6. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании. В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) обучающихся в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.7. Факт прекращения образовательных отношений между ДООУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) обучающегося регламентируется приказом заведующего ДООУ.

## **6. Порядок восстановления в ДООУ**

6.1. Обучающийся, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДООУ свободных мест, в соответствии с Правилами приёма обучающихся (воспитанников) в ДООУ.

6.2. Основанием для восстановления, обучающегося является распорядительный акт (приказ) ДООУ, о принятии обучающегося (воспитанника).

6.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с даты восстановления обучающегося в ДОУ.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании работников ДОУ, согласуется с Советом родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается (вводится в действие) приказом заведующего ДОУ.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Порядка вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Порядок.

7.4. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Порядка.

7.5. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1  
к Порядку оформления возникновения  
приостановления и прекращения  
отношений между  
Муниципальным казенным  
дошкольным образовательным  
учреждением: детский сад №12  
общеразвивающего вида и родителями  
(законными представителями  
несовершеннолетних  
обучающихся)

Заведующему МКДОУ: д/с №12  
Е. А. Ерохиной

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного  
представителя)

заявление.

Прошу приостановить обучение по образовательным программам  
дошкольного образования МКДОУ: д/с № 12 моего ребёнка

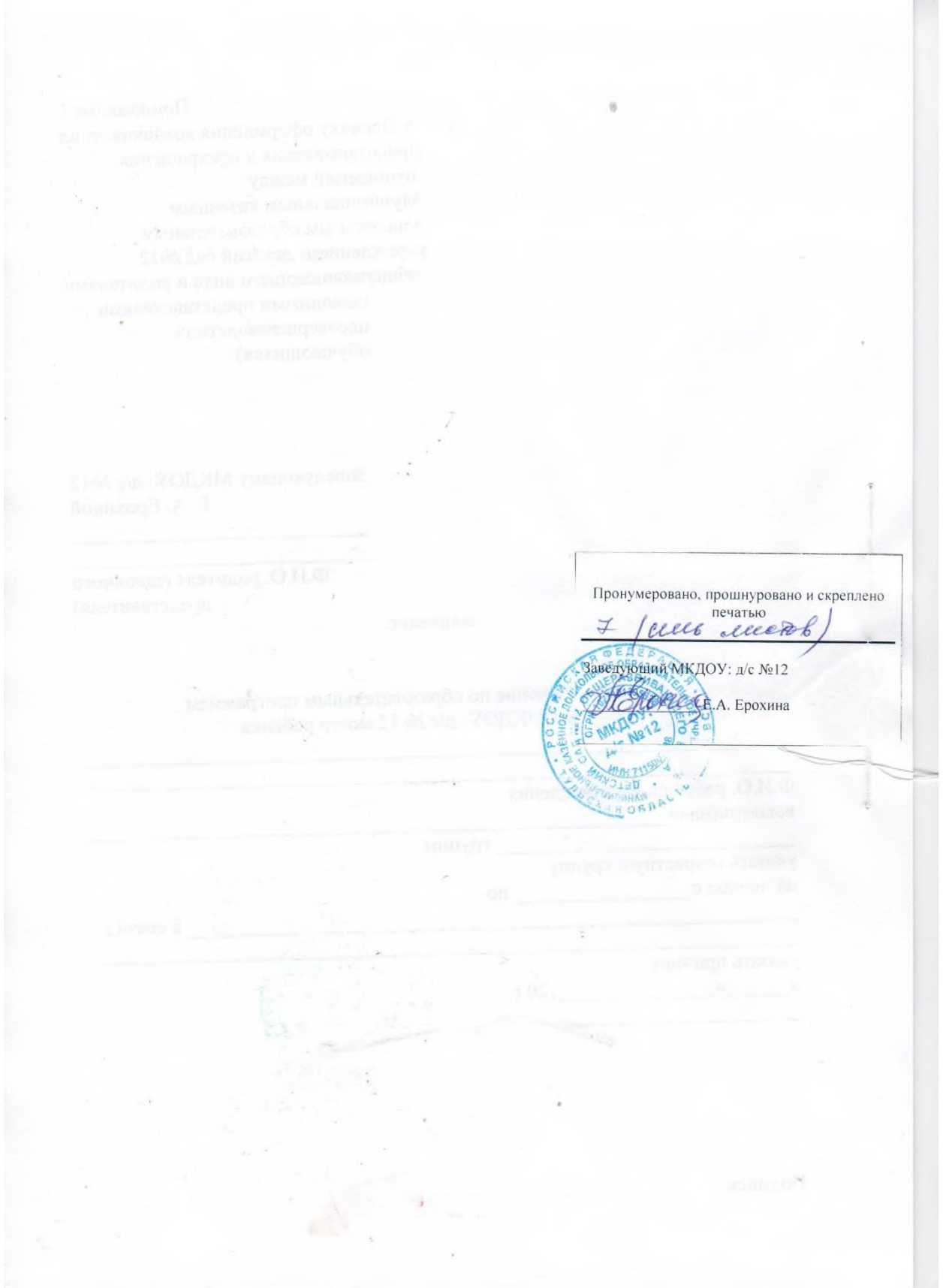
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка, дата рождения  
воспитанника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы  
указать возрастную группу  
на период с \_\_\_\_\_ по

\_\_\_\_\_ В СВЯЗИ С

\_\_\_\_\_   
указать причину  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
\_\_\_\_\_

Подпись



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью

*7 (сильнее)*

Заведующий МКДОУ: д/с №12

*Е.А. Ерохина*

