

Принят:
педагогическим советом
протокол № 3
от «17» февраля 2017г.

Утверждено:
приказ № 22
от «17» февраля 2017г.
заведующий МКДОУ: д/с № 12

Е.А.Ерохина

**Инструкция № 2
по действиям штатного состава МКДОУ при получении
информации об аварии на химически опасных объектах**

- 1.1. Инструкция составлена по действиям штатного состава МКДОУ при получении информации об аварии на химически опасных объектах (далее ХОО).
- 1.2. Учитывая высокую скорость подхода облака зараженного воздуха при аварии на ХОО, действия сотрудников должны быть четкими, заранее отработанными.
- 1.3. Заведующий МКДОУ, получив информацию об аварии на ХОО, оповещает о случившемся постоянный состав и дает указание на укрытие детей.
- 1.4. Взяв средства индивидуальной защиты и списки детей с домашними адресами и телефонами родителей, закрывает окна, двери кабинета, руководит укрытием детей и сотрудников.
- 1.5. После того, как все дети и сотрудники МКДОУ укроются в герметизированном помещении, докладывает по телефону оперативному дежурному Управлению ГОЧС города и Управление образования и ждет дальнейших указаний.
- 1.6. Контролирует обстановку в помещении. Только с разрешения Управления ГОЧС Кимовского района заведующий МКДОУ дает указание на вывод детей из герметизированного помещения, или на отселение.
- 1.7. Завхоз оповещает группы, проверяет, все ли группы вернулись с прогулки, закрывает входную дверь, взяв средства индивидуальной защиты, помогает эвакуировать детей ясельного возраста, в герметизированном помещении проводит дегерметизацию окон.
- 1.8. Медсестра берет средства индивидуальной защиты, аптечку первой помощи, закрывает окна и двери своего кабинета. В герметизированном помещении готовит раствор для смачивания ватно-марлевых повязок. При необходимости оказывает медицинскую помощь.
- 1.9. Кладовщик берет свой противогаз, запас продуктов, закрывает окна и двери кладовой, направляется в укрытие, в помещении проводит дегерметизацию окон.
- 1.10. Повар отключает приборы технического обеспечения, берет запас воды, закрывает окна и двери кухни, направляется в укрытие, помогает медсестре готовить раствор для смачивания ВМП.
- 1.11. Заместитель заведующего по ВМП оповещает по схеме сотрудников, закрывает окна и двери кабинета, в укрытии проверяет наличие детей, согласно табеля посещения, и после прихода последнего человека (заведующей) проводит герметизацию двери. По прибытии транспорта вместе с заведующей руководит посадкой детей в автобусы.
- 1.12. Воспитатель, помощники воспитателей, музыкальный руководитель и физрук, взяв свои средства индивидуальной защиты, быстро одевают детей или берут их одежду с собой, заводят в герметизированное помещение, сверяют детей по табелю, надевают при необходимости на них средства индивидуальной защиты, поддерживают спокойную обстановку в помещении, контролируя состояние детей.
- 1.13. Весь остальной персонал должен помогать эвакуации детей ясельной группы (если такая имеется) и держать их под своим контролем до получения сигнала отбоя.