

Отчет
О выполнении плана мероприятий по улучшению качества оказания услуг в
муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 12
за 1 квартал 2023 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющих образовательную деятельность					
Соответствие информации о деятельности организации ее содержанию и порядку (форме), установленными нормативными правовыми актами, размещенной: - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», - на информационном стенде в помещениях организации	Актуализация информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте МКДОУ: д/с № 12, соответствие ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.	В течение 10 дней с момента изменения информации	Рублева В.А. заместитель заведующего ответственный за НОКО		Постоянно
	Актуализация информации и размещение достоверных данных на информационных стендах организации		Рублева В.А. ответственный за организацию сайта, пабликов ВК и ОК		Постоянно
	Выполнение рекомендаций, полученных в ходе проведения совещаний по вопросам организации работы сайта МКДОУ: д/с № 12, пабликов ВК и ОК в сети Интернет, в рамках выполнения «Плана мероприятий по улучшению качества оказания услуг», общественного совета по проведению НОКО, администрации муниципального образования Кимовский район в формате «открытый клуб».	В течение года	Рублева В.А. заместитель заведующего ответственный за НОКО Рублева В.А. ответственный за организацию сайта, пабликов ВК и ОК	Выполняется в соответствии с проведением совещаний, вебинаров в Телеграмм	По мере проведения
	Популяризация сайта МКДОУ: д/с № 12, пабликов ВК и ОК среди родительской общественности через проведение общих родительских собраний и т.д.	В течение года	Рублева В.А. заместитель заведующего ответственный за	Организация родительский собраний в соответствии с	В соответствии с годовым планом

			НОКО Рублева В.А. ответственный за организацию сайта, пабликов ВК и ОК	Годовым планом работы МКДОУ: д/с № 12	
III. Доступность услуг для инвалидов					
Совершенствование материально-технической оснащенности МКДОУ: д/с № 12 по организации доступной среды, в том числе для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Совершенствование материально-технической оснащенности МКДОУ: д/с № 12 по организации доступной среды в части дооборудования спецсредствами входа в здание МКДОУ.	В соответствии с финансированием	Ерохина Е.А. – заведующий МКДОУ: д/с № 12, Самоходкина Т.А. – заведующий хозяйством Замятина Е.Н. - контрактный управляющий	Разработана дорожная карта по организации доступной среды	До 2025 года
	Совершенствование материально-технической оснащенности МКДОУ: д/с № 12 по организации доступной среды в части дооборудования структурных подразделений специальными тактильными указателями для слепых и слабовидящих	В соответствии с финансированием	Ерохина Е.А. – заведующий МКДОУ: д/с № 12, Самоходкина Т.А. – заведующий хозяйством Замятина Е.Н. - контрактный управляющий	Разработана дорожная карта по организации доступной среды	До 2025 года

IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации**V. Удовлетворенность условиями оказания услуг**

Организация самооценки и самоанализа деятельности самоанализа МКДОУ: д/с № 12	Проведение общих родительских собраний	В соответствии с годовым планом работы	Рублева В.А. ответственный за организацию сайта	В соответствии с годовым планом планируемая дата проведения - май	Март-апрель
	Функционирование электронной приёмной на сайте дошкольного учреждения, госпаблики, чаты.	В течение года	Рублева В.А. ответственный за организацию сайта	http://kimmdou12.ucoz.ru/index/ehlektronnaja_priemnaja/0-182	Выполнено

Исполнитель: ответственный за НОКО Рублева В.А.